

Modul 3 Vzorový test 3.1

Toto je vzorový test na použitie pre uchádzačov, ktorí majú v úmysle absolvovať ECDL testy. Účel tohto testu je poskytnúť uchádzačom príležitosť oboznámiť sa so štýlom a štruktúrou testov. Vzorový test obsahuje 15 z 32 otázok. Vzorové testy nesmú byť v žiadnom prípade použité v reálnom testovaní.

Toto je vzorový test pre Modul 3, *Spracovanie textu*. Vašou úlohou je pripraviť informačný leták poskytujúci inštrukcie na zalievanie rastlín. V teste sa požaduje, aby ste urobili zmeny v informačnom letáku, aby ste použili rôzne formátovania textu a vytvorili jednoduchú tabuľku. **[16 bodov]**

1. Otvorte aplikáciu na spracovanie textu a otvorte súbor s názvom **vzorovyttest3.1.doc** zo svojho disku uchádzača. Uložte súbor pod názvom **jarna zahrada.doc** na svoj disk uchádzača. Ďalej pracujte v súbore **jarna zahrada.doc**. **[1 bod]**
2. Zmeňte nastavenie medzier odsekov v celom texte na strane 1 začínajúcom **Toto je nový leták s odbornými...** a končiacom **rastliny v pravidelných intervaloch**, tak, aby bola medzera veľkosti 6 bodov za (pod) odsekom. **[1 bod]**
3. Zmeňte text **záhradkárstvo pre začiatočníkov** na text písaný veľkými písmenami. **[1 bod]**
4. Pod text **záhradkárstvo pre začiatočníkov** vložte do stredu zarovnané pole, ktoré zobrazuje dnešný dátum a súbor uložte. **[1 bod]**
5. Odstráňte prerušenie strany (zlom strany) medzi stranami 1 a 2. **[1 bod]**
6. Pod textom **Špeciálna ponuka na tento týždeň** vytvorte tabuľku s dvomi stĺpcami a štyrmi riadkami. Vložte text uvedený nižšie do tabuľky. **[2 bod]**

Rastlina	Cena €
Krokus	2,99
Sirôtko	4,99
Lalia	3,50

7. Skopírujte formátovanie textu **Záhradkárské tipy pre jar** a použite formátovanie na nadpisy v prvom riadku tabuľky. **[1 bod]**
8. Použite program na kontrolu pravopisu a urobte zmeny, ak sú potrebné. Mená osôb a miest nie sú zahrnuté v tejto kontrole a nemusia byť opravované. Súbor uložte a zatvorte. **[1 bod]**
9. Otvorte súbor s názvom **ruza.doc** zo svojho disku uchádzača. Zmeňte veľkosť obrázka ruže tak, aby mal výšku 3,5 cm. **[1 bod]**
10. Vložte svoje identifikačné číslo uchádzača do hlavičky dokumentu hneď za text **Autor**. **[1 bod]**

Vzorový test 3.1 (Pokračovanie)

11. Otvorte súbor s názvom **letnický.doc** zo svojho disku uchádzača. Uložte dokument ako textový súbor s názvom súboru **letnický.txt** na svoj disk uchádzača. Akceptujte preddefinované nastavenie v dialógovom okne, ak sa zobrazí. Uložte a zatvorte všetky otvorené dokumenty a zatvorte aplikáciu na spracovanie textu. **[1 bod]**
12. **Hromadná korešpondencia:** Otvorte súbor s názvom **krycí_list.doc** zo svojho disku uchádzača. Použite dokument ako formulárový list pre hromadnú korešpondenciu **[1 bod]**
13. Použite súbor **zoznam.doc** zo svojho disku uchádzača ako zdroj údajov, ktorý má byť spojený so súborom **krycí_list.doc**. **[1 bod]**
14. Nahraďte riadky s existujúcim menom a adresou zodpovedajúcim blokom adresy. **[1 bod]**
15. Spojte súbor zoznamu adries s listom tak, aby vznikol dokument hromadnej korešpondencie zobrazujúci všetky mená a adresy. Uložte tento dokument pod názvom **ponuky.doc** na svoj disk uchádzača. Uložte a zatvorte všetky otvorené dokumenty. **[1 bod]**

KONIEC TESTU